



RAPORT DE ACTIVITATE
VICEPRIMAR PICU APOSTOL ROMAN
PENTRU PERIOADA MAI 2017 - MAI 2018

Galați, mai 2018



Introducere

Acest raport de activitate a fost întocmit în conformitate cu prevederile art. 51 alin. (4) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările sale ulterioare.

1. HOTĂRÂRI CONSILIU LOCAL ȘI DISPOZIȚII:

Prin **HCL 5/24.06.2016** am fost ales din rândul membrilor Consiliului Local - VICEPRIMAR;

Prin **HCL 6/05.07.2016** am fost numit în cadrul **Comisiei nr. 3** pentru servicii publice, gospodărie comunală, comerț și privatizare a Consiliului Local;

Prin **Dispoziția 21/05.07.2016** mi s-a delegat calitatea de înlocuitor de drept al Primarului municipiului Galați la întrunirile/ședințele:

- Comitetului județean pentru situații de urgență;
- Comisiei județene pentru aplicarea O.U.G. 96/2002;
- ~~Comisiei de verificare a stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor.~~

Prin **Dispoziția 940/24.03.2017** sunt numit vicepreședinte în cadrul Comitetului local Galați pentru situații de urgență.

Prin **Dispoziția 3241/27.09.2017** sunt numit președintele Comisiei pentru probleme de apărare a Primăriei municipiului Galați;

Prin **Dispoziția 3605/31.10.2017** coordonez realizarea serviciilor publice de interes local prin:

- S.C. Transurb S.A. Galați;
- R.A. Administrația Zonei Libere Galați;
- Poliția Locală Galați

Conform aceleiași dispoziții coordonez activitatea unor departamente din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Galați, semnând în numele Primarului municipiului Galați, documente emise de aceste departamente, după cum urmează:

- Direcția de asistență socială;
- Serviciul public comunitar local de evidența persoanei;
- Biroul apărare și protecție civilă.



Prin **Dispoziția 3927/27.11.2017** fac parte din Comandamentul de dezăpezire pentru iarna 2017 - 2018.

Prin **Dispoziția 2120/24.04.2018** sunt reinvestit Președinte al Comisiei de apărare a Primăriei municipiului Galați.

2. ȘEDINȚE CONSILIU LOCAL

În perioada mai 2017 – mai 2018 am participat în cadrul Consiliului local la:

- ȘEDINȚE DE ÎNDATĂ - 1;
- ȘEDINȚE ORDINARE - 12;
- ȘEDINȚE EXTRAORDINARE - 7

Ședințele PE COMISII la care am participat : 49

Am participat la adoptarea unui număr de 792 de hotărâri ale Consiliului local, care pot fi accesate și consultate pe site-ul Primăriei municipiului Galați: www.primaria.galati.ro

3. PROIECTE DE HOTĂRĂRI INIȚIATE INDIVIDUAL:

- **HCL 713/19.12.2017** – privind încheierea convenției pe anul 2018 cu Alianța romilor din județul Galați, în vederea subvenționării proiectului "Centrul de sprijin social pentru romii din municipiul Galați", în temeiul Legii 34/1998;

- **HCL 714/19.12.2017** – privind încheierea convenției pe anul 2018 cu Asociația Filantropică "Sfântul Antonie cel Mare", în vederea subvenționării proiectului "Sfântul Antonie cel Mare", în temeiul Legii 34/1998;

- **HCL 715/19.12.2017** - privind încheierea convenției pe anul 2018 cu Asociația Persoanelor cu handicap Sporting Club, în vederea subvenționării proiectului Centru de zi și sănătate acces pentru toți, centru de recuperare, reabilitare, incluziune socială și îngrijire la domiciliu pentru persoanele cu dizabilități fizice și asociate din municipiul Galați, în temeiul Legii 34/1998;

- **HCL 718/19.12.2017** – privind încheierea convenției pe anul 2018 cu Fundația "Cuvântul întrupat" Galați, în vederea subvenționării proiectului "Centru comunitar – La Vale" din municipiul Galați, în temeiul Legii 34/1998;

- **HCL 723/19.12.2017** – privind încheierea convenției pe anul 2018 cu Asociația multifuncțională filantropică "Sfântul Spiridon" Galați, în vederea subvenționării proiectului "Centru de zi pentru copii – Sfântul Spiridon", din municipiul Galați, în temeiul Legii 34/1998;

- **HCL 724/19.12.2017** - privind încheierea convenției de parteneriat cu Parohia "Pogorârea Sfântului Duh", pe anul 2018, în vederea subvenționării serviciilor sociale în cadrul Centrului multifuncțional de servicii sociale "Speranțe pentru vârsta a III-a", în temeiul Legii 34/1998;



4. PROIECTE DE HOTĂRÂRI INIȚIATE ÎMPREUNĂ CU DL. VICEPRIMAR SORIN ENACHE;

- **HCL 82/15.02.2018** – privind aprobarea realizării proiectului "Reabilitare termică și creșterea performanței energetice a clădirilor Centrului multifuncțional de servicii sociale Galați și a cheltuielilor legate de proiect;
- **HCL 141/22.03.2018** – privind aprobarea realizării proiectului "Creșterea performanței energetice la Căminul pentru persoane vârstnice "Sfântul Spiridon" și a cheltuielilor legate de proiect;
- **HCL 142/22.03.2018** – privind aprobarea realizării proiectului "Creșterea performanței energetice și reabilitare termică la Creșa nr. 1 și a cheltuielilor legate de proiect;
- **HCL 143/22.03.2018** – privind aprobarea realizării proiectului "Creșterea performanței energetice și reabilitare termică la Creșa nr. 36 și a cheltuielilor legate de proiect;
- **HCL 144/22.03.2018** – privind aprobarea realizării proiectului "Creșterea performanței energetice a clădirii Centrului de locuințe și sprijin pentru tineret și a cheltuielilor legate de proiect.

5. DIN PERSPECTIVĂ SOCIALĂ

Ca urmare a discuțiilor cu conducerea **TRANSURB S.A. Galați** și a proiectelor inițiate, prin **HOTĂRÂREA 74/15.02.2018** a Consiliului local au fost stabilite categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun pe anul 2018, enumerate în cadrul secțiunii respective.

Prin **HOTĂRÂREA 48/25.01.2018** am făcut parte din comisia de selecție prealabilă a candidaților pentru funcțiile de membru ai consiliilor de administrație la societățile comerciale la care municipiul Galați este acționar/asociat unic: Societatea administrația piețelor agroalimentare S.A.Galați, Societatea **TRANSURB S.A. Galați**, Societatea gospodărire urbană SRL Galați.

Societatea Industrial Parc SRL Galați și pentru desemnarea membrilor consiliului de administrație la Regia autonomă "Administrația zonei libere Galați", detaliată în cadrul secțiunii respective.



Serviciul autoritate tutelară, asistență persoane cu handicap

Compartiment dezvoltare servicii sociale, relații cu instituțiile de asistență socială

Compartiment ajutoare pentru încălzire

a) SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, autoritățile administrației publice locale au atribuții privind:

- administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială,
- organizarea administrarea și acordarea serviciilor sociale

Acordarea ajutorului social conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările sale ulterioare:

- au fost înregistrate în medie **35 dosare noi /lună** ;
- s-au efectuat anchete sociale atât pentru dosarele noi înregistrate, cât și pentru cele aflate în plată – **75/lună**;
- au fost emise dispoziții de stabilire, modificare, suspendare, încetare, reluare sau respingere a dreptului la ajutor social (**81/lună**);
- au fost întocmite borderouri (**8/lună**) și transmise împreună cu dispozițiile la Agenția județeană pentru plăți și inspecție socială până la data de 5, respectiv 20 ale lunii;
- **608 familii și circa 1223 beneficiari** de ajutor social pe parcursul anului 2017;
- lunar au fost operate, actualizând baza de date, actele, cererile și declarațiile pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile realizate, pe care beneficiarii de ajutor social le depun zilnic la ghiseul de relații cu publicul ;
- au beneficiat de ajutor de încălzire **373 familii/persoane singure** beneficiare de ajutor social care utilizează pentru încălzirea locuinței lemne, cărbuni, combustibili petrolieri ;

Acordarea alocației pentru susținerea familiei conform Legii 277/2010, cu modificările și completările sale ulterioare:

- au fost înregistrate în medie **41 dosare noi /lună** ;
- s-au efectuat anchete sociale atât pentru dosarele noi înregistrate, cât și pentru cele aflate în plată – **81/lună**;
- au fost emise dispoziții de stabilire, modificare, suspendare, încetare, reluare sau respingere a dreptului la alocație pentru susținerea familiei (**92/lună**);



- au fost întocmite borderouri (**6/lună**) și transmise împreună cu dispozițiile la Agenția județeană pentru plăți și inspecție socială până la data de 5, respectiv 20 ale lunii;
- **968 familii beneficiare** de alocație pentru susținerea familiei pe parcursul anului 2017;
- lunar, au fost operate, actualizând baza de date, actele, cererile și declarațiile pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile realizate, pe care beneficiarii de alocație pentru susținerea familiei le depun zilnic la ghișeul de relații cu publicul.

Acordarea ajutorului de urgență conform HCL nr. 163/2011, cu modificările și completările sale ulterioare - ajutor pentru medicamente și transport în vederea efectuării de tratamente medicale, decesul unei persoane care nu beneficiază de nicio altă formă de protecție socială, tichete sociale cu ocazia sărbătorilor legale (Paște, Crăciun).

Ajutoare pentru plata cheltuielilor de înmormântare: o singură familie beneficiară;

Ajutoare pentru procurarea de medicamente, proteze și transport, în vederea efectuării de tratamente medicale:

- cereri înregistrate: **53**
- anchete sociale efectuate: **53**
- ajutoare acordate : **26**
- răspunsuri către cetățeni : **53**

- cu ocazia sărbătorilor pascale, au fost înregistrate **2.144 solicitări** și au beneficiat de ajutor sub formă de tichete sociale în valoare de 100 lei, un număr de **1.986 familii/persoane singure** aflate în dificultate;

- cu ocazia sărbătorilor de Crăciun au fost înregistrate **1.638 solicitări** și au beneficiat de ajutor sub formă de tichete sociale în valoare de 100 lei, un număr de **1.525 familii/persoane singure** aflate în dificultate;

- s-au efectuat anchete sociale pentru toate solicitările înregistrate.

Acordarea ajutorului pentru plata cheltuielilor de înmormântare, conform Legii nr.416/2001, cu modificările și completările sale ulterioare:

- beneficiari: **10 familii/persoane singure;**

Acordarea ajutorului de urgență constând în lemne de foc pentru sezonul rece, 1 noiembrie 2017 - 31 martie 2018, conform HCL nr. 499/25.09.2017:



- au fost înregistrate **355** pentru care s-au efectuat anchete sociale în sezonul rece **solicitări** și au beneficiat de ajutorul în lemne de foc **351 familii/persoane singure** aflate în dificultate.

Acordarea indemnizației/stimulentului pentru creșterea copilului, conform OUG nr. 111/2010, cu modificările și completările sale ulterioare:

- în cursul anului 2017 au fost înregistrate și verificate **2.496 dosare;**

Consiliere socială și educațională a părinților, informare asupra drepturilor copilului și a obligațiilor pe care aceștia le au, precum și asupra drepturilor de asistență socială și modalitatea de obținere a acestora:

Numărul copiilor expuși riscului de separare de părinți identificați în cursul anului 2017 - **62 copii;**

- Numărul planurilor de servicii întocmite în urma luării în evidență în cursul anului 2016 - **25 planuri de servicii;**

- Numărul copiilor reintegrați în familie în cursul anului 2017 - **11 copii;**

Număr de cazuri sesizate DGASPC în vederea instituirii unei măsuri de protecție specială - **9 cazuri;**

- Durata medie în care au fost acordate servicii de prevenire a separării, prealabil stabilirii unei măsuri de protecție specială - **6 luni;**

- Numărul de solicitări înregistrate în baza art. 18 alin. (5) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată (monitorizarea relațiilor personale cu copilul) - **6 solicitări;**

- Numărul de rapoarte de monitorizare întocmite conform prevederilor art. 18 alin. (6) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului în anul 2016 - **6 rapoarte;**

- Numărul de notificări înregistrate în baza art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, în anul 2016 - **155 notificări;**

- Numărul cazurilor de copii care au primit măsură de protecție specială în anul 2017 - **9 cazuri;**

- Numărul de rapoarte de monitorizare întocmite conform prevederilor art. 7 alin. (5) din Ordinul nr. 1733/19.08.2015 privind aprobarea procedurii de stabilire și plată a alocației lunare de plasament în anul 2017 - **15 rapoarte/trimestru;**



- Numărul de copii aflați în monitorizare, ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate în anul 2017 – **2835 copii.**

Acordarea stimulentului educațional sub formă de tichete sociale, conform Legii nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor care provin din familii defavorizate, cu modificările și completările sale ulterioare:

- pe parcursul anului 2017 au fost acordate **685** tichete sociale pentru 67 reprezentanți legali ai copiilor care frecventează învățământul preșcolar;

Consilierea, informarea și îndrumarea locuitorilor din cartierul Bădălan privind depășirea situației cu care s-au confruntat, ca urmare a notificărilor primite din partea proprietarului referitor la evacuarea locuințelor:

- au fost efectuate **57 anchete sociale;**

Acordarea unui ajutor financiar pentru achiziționarea unui sistem de încălzire a apei și locuinței, alternativ sistemului centralizat de termoficare și aprobarea condițiilor de acordare a ajutorului financiar, prin pregătirea documentației privind acordarea ajutorului financiar:

- * amenajarea celor 6 centre de primire, înregistrare și soluționare cereri pentru acordarea ajutorului financiar;
- * întocmirea caietului de sarcini pentru extinderea solicitării de venit minim garantat;
- * introducerea în baza de date a dosarelor privind acordarea ajutorului financiar;
- * verificarea în sistemul informatic PatrimVen a unui număr de **13096** solicitări înregistrate în cele 6 puncte anterioare;
- * generarea dispozițiilor de admitere/respingere a dreptului la ajutorul financiar pentru achiziționarea unui sistem de încălzire a apei și locuinței, alternativ sistemului centralizat de termoficare;
- * întocmirea **borderourilor de plată**, în funcție de opțiunea fiecărui solicitant;

efectuarea anchetelor sociale pentru solicitanții ajutorului financiar debransați anterior datei de 01.04.2017, precum și a anchetelor prin sondaj pentru cei bransați la data de 01.04.2017;

- cereri înregistrate: **8054**
- anchete sociale efectuate: **154**
- dosare admise: **7863**



Corespondență

- răspunsuri către cetățeni la solicitările legate de activitatea serviciului - **83/lună**;
- adrese către alte instituții (Instituția Prefectului, DGASPC, Consiliul județean, Poliție, Penitenciar, AJPIS) - **52/lună**;
- eliberare adeverințe pentru beneficiarii de VMG - **64/lună**.
- solicitări înregistrate și trimise către Cantina de ajutor social, privind acordarea serviciilor sociale constând în masă caldă persoanelor aflate în situații economico-sociale sau medicale deosebite: **6/lună**;

Unități de asistență socială administrate de asociații/fundații sau instituții de cult, acreditate ca furnizori de servicii sociale care primesc subvenționare de la bugetul local:

- au fost întocmite rapoarte de activitate cu privire la măsurile de asistență socială acordate de fundațiile și asociațiile care primesc subvenții de la bugetul local – **13/lună**;
- au fost întocmite rapoartele privind oportunitatea acordării subvenției pentru unitățile de asistență socială;
- au fost consultați furnizorii publici și privați de servicii sociale pentru întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2018;
- a fost întocmit raportul privind utilizarea subvențiilor acordate de la bugetul local în anul 2017, pe baza unor convenții încheiate în temeiul Legii 34/1998 și a O.G. 82/2001 republicată, cu modificările și completările sale ulterioare, pentru **13 unități de asistență socială** administrate de asociații/fundații sau instituții de cult, acreditate ca furnizori privați de servicii sociale.

Proiecte de hotărâre:

- * aprobarea "Planului de acțiuni sau lucrări de interes local ce se vor executa de către persoanele beneficiare de venit minim garantat, precum și cele prevăzute de Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, pe anul 2017";
- * aprobarea "Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local Galați pentru anul 2017";
- * acordarea unui ajutor financiar pentru achiziționarea unui sistem de încălzire a apei și locuinței, alternativ sistemului centralizat de termoficare și aprobarea condițiilor de acordare a ajutorului financiar;
- * asociate desemnării reprezentantului Consiliului local al municipiului Galați, în cadrul Consiliului consultativ al "Centrului financiar-creșe,, din Galați;



- * privind: aprobarea tipurilor de servicii sociale și a categoriilor de cheltuieli pentru care se acordă subvenții din bugetul local pentru asociațiile și fundațiile române cu personalitate juridică, ce înființează și administrează unități de asistență socială, potrivit dispozițiilor Legii 34/1998;
- * privind modificarea art. 1, alin. 1 din HCL nr. 157/20.10.2016 referitoare la constituirea comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și a fundațiilor care pot primi subvenții de la bugetul local, potrivit prevederilor Legii 34/1998, privind acordarea unor subvenții pentru asociațiile și fundațiile române cu personalitate juridică, ce înființează și administrează unități de asistență socială.

Intâlniri de lucru:

În urma întâlnirii care a avut loc pe data de 04.04.2018, în cadrul Primăriei Galați, cu membrii Consiliului național român pentru refugiați și a analizării solicitărilor existente, s-a ajuns la concluzia că, la nivelul municipiului Galați nu sunt înregistrate solicitări ale refugiaților privind accesul la beneficiile sociale și serviciile sociale existente.

b) SERVICIUL AUTORITATE TUTELARĂ, ASISTENȚĂ PERSOANE CU HANDICAP

Prin exercitarea atribuțiilor de autoritate tutelară se realizează ocrotirea intereselor persoanelor lipsite de capacitate de exercițiu sau cu capacitate de exercițiu restrânsă, precum și a persoanelor care, deși au capacitate de exercițiu deplină, datorită unor împrejurări prevăzute de lege, nu-și pot apăra interesele în mod corespunzător.

Serviciul a colaborat cu instanțele de judecată, birourile notariale, birourile de mediere, cu privire la raporturile dintre părinții divorțați și copiii lor minori, la modul de exercitare a autorității părintești, în următoarele situații:

- a efectuat anchete psihosociale în vederea stabilirii locuinței minorului după divorțul părinților;
- a efectuat anchete sociale și a făcut propuneri cu privire la modalitatea de exercitare a autorității părintești și la modalitatea de păstrare a legăturilor personale dintre părinți și copii;
- a asigurat informarea părinților cu privire la exercitarea autorității părintești;
- a efectuat anchete sociale pentru stabilirea întinderii și modalității de executare a obligației de întreținere ce revine părinților față de copii;
- a efectuat anchete sociale în vederea instituirii curatelei pentru minori și pentru persoanele care, din cauza bătrâneții sau a bolii, nu pot personal să-și administreze bunurile sau să-și apere interesele;
- a efectuat anchete sociale cu privire la situația materială a familiilor unor persoane condamnate care cer întreruperea/amânarea executării pedepselor, făcând propuneri în acest sens.

Total anchete efectuate: **1181.**



Serviciul a efectuat anchete sociale, a verificat documentele și a redactat dispoziții în vederea numirii curatorului special și autorizarea actelor de dispoziție ale minorului/interzisului judecătoreesc, în următoarele situații:

- la solicitarea notarului public pentru încheierea actelor de înstrăinare /dobândire bunuri minor/interzis judecătoreesc
- la solicitarea notarului public la dezbaterile procedurii succesorale în cazul moștenitorilor minori/interziși judecătorești
- la solicitarea tutorelui/părintelui pentru folosirea unor sume de bani ce aparțin minorilor/interzișilor judecătorești

Total dispoziții: **208**

- am întocmit inventarul bunurilor minorilor/interzișilor judecătorești
- am verificat documente și am consiliat tutori/curatori cu privire la întocmirea dării de seamă
- am efectuat anchete sociale la solicitarea instanței judecătorești în vederea instituirii tutelei pentru minori/interziși judecătorești
- am efectuat anchete sociale la solicitarea instanței judecătorești pentru a stabili dacă persoana îndeplinește condițiile pentru a putea fi numită tutore.

A asigurat asistența persoanelor cu handicap și a acordat beneficii de asistență ce li se cuvin acestora, în vederea integrării sociale și creșterii calității vieții acestora :

- am efectuat anchete sociale la domiciliul bolnavilor cu handicap grav din care rezultă necesitatea angajării asistentului personal și am recomandat angajarea asistentului personal

Total anchete efectuate: **168;**

- am efectuat periodic vizite la domiciliul bolnavului cu handicap grav pentru a monitoriza activitatea asistenților personali și am întocmit rapoarte de vizită/rapoarte de întrevedere

Total rapoarte de vizită: **1169;**

- am efectuat anchete sociale în vederea acordării unei indemnizații convenite persoanei cu handicap grav

Total anchete efectuate: **527;**

- am efectuat anchete sociale, am identificat nevoile și am făcut recomandări pentru evaluarea situației minorilor cu dizabilități în vederea încadrării într-o categorie de persoane cu handicap

Total anchete efectuate: **599;**

- am evaluat factorii de mediu pentru minorii care se prezintă la Comisia pentru protecția copilului în vederea încadrării într-o categorie de persoane cu handicap sau pentru revizuirea gradului de handicap

Total factori de mediu: **599;**

- am efectuat anchete sociale pentru orientarea/reorientarea școlară, precum și privind factorii de mediu pentru copiii/tinerii cu dizabilități sau cu cerințe educaționale speciale

Total anchete efectuate: **299;**

Total factori de mediu: **299;**



-am monitorizat planurile de abilitare/reabilitare ale minorilor pentru care s-au eliberat certificate de handicap

Total rapoarte de monitorizare: **73**;

- am efectuat anchete sociale, am identificat nevoile și am făcut recomandări pentru evaluarea complexă a adulților cu dizabilități în vederea încadrării într-un grad de handicap sau pentru revizuirea gradului de handicap:

Total anchete efectuate: **3499**;

- am identificat familia și am analizat posibilitatea de reintegrare în familie a persoanelor cu handicap care beneficiază de servicii sociale în centre specializate din alte localități

Total anchete efectuate: **72**;

- am soluționat cereri în vederea acordării gratuității la transportul urban cu mijloace de transport în comun pentru persoanele cu handicap accentuat și grav, precum și pentru asistenții personali ai acestora:

- 77 solicitări noi

- medie lunară gestionat **732** dosare dreptul a fost constituit în lunile anterioare fiind menținut pe perioada valabilității certificatelor de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap;

- am întocmit liste cu beneficiarii de transport urban gratuit pentru persoanele cu handicap accentuat și grav, precum și pentru asistenții personali și am ținut evidența dosarelor privind acordarea gratuității la transportul urban:

- 77 solicitări noi

- am gestionat **732** dosare (medie lunară) dreptul a fost constituit în lunile anterioare fiind menținut pe perioada valabilității certificatelor de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap.

- am întocmit referate și am emis dispoziții privind aprobarea listei beneficiarilor gratuității la transportul urban de călători:

Dispoziții - **12**

Referate - **12**

Total gratuități: **8593**

-am verificat documentația necesară și am eliberat persoanelor cu handicap sau reprezentanților legali ai acestora, cardul-legitimăție pentru parcare gratuită pentru autoturismul care transportă o persoană cu handicap

Total carduri: **438**

Am stabilit dreptul pentru acordarea alocației de stat pentru copii:

- am asigurat asistență persoanelor pentru întocmirea documentației necesară stabilirii dreptului de acordare a alocației de stat pentru copii

- am întocmit și am ținut evidența dosarelor privind acordarea alocației de stat:

Dosare : **2288**



- am efectuat anchete sociale și am redactat dispoziții în caz de neînțelegere între părinți în vederea schimbării sau numirii reprezentantului legal pentru copilul care beneficiază de alocație de stat:

Referate de anchetă socială: 24

Dispoziții: 24

- am asigurat informarea cu privire la acordarea alocației de stat pentru minorii născuți în spațiul comunitar european

- am înaintat lunar AJPIS cererile înregistrate în luna anterioară însoțite de documentele necesare și de un tabel centralizator

Am evaluat situația persoanei vârstnice care necesită asistență socială:

- am efectuat anchete sociale la domiciliul persoanelor vârstnice care doresc să încheie acte juridice de înstrăinare a unor bunuri, cu clauză de întreținere, îngrijire și abitație viageră:

- am propus emiterea dispoziției pentru numirea unui reprezentant al autotității tutelare pentru a asista persoana vârstnică la Biroul Notarial

Referate de anchetă socială : 10

Dispoziții :10

- am consiliat atât persoana vârstnică cât și persoana care urmează să acorde întreținere cu privire la obligațiile asumate

- am asistat persoana vârstnică la Biroul Notarial în vederea încheierii contractului de întreținere:

~~- am consiliat părțile contractului de întreținere în cazul când nu au fost respectate clauzele contractuale.~~

Am evaluat minorii care au săvârșit fapte penale în vederea expertizării medicale a acestora

- am efectuat anchete sociale la domiciliul minorilor care au săvârșit fapte penale, am analizat relațiile de comportament în cadrul familiei și în cadrul grupului de prieteni și au fost înaintate la Serviciul clinic de medicină legală:

Total anchete sociale: 32.

c) COMPARTIMENT DEZVOLTARE SERVICII SOCIALE, RELAȚII CU INSTITUȚIILE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

SERVICII SOCIALE ACORDATE de furnizorii de servicii sociale de drept public:

Servicii sociale furnizate prin unități de asistență socială aflate sub autoritatea Consiliului Local Galați – anul 2017:

Căminul pentru persoane vârstnice "Sf. Spiridon"

Servicii asigurate:

- * servicii sociale pe perioadă nedeterminată: găzduire, hrană și cazarmament acordate beneficiarilor care întrunesc condițiile prevăzute în Hotărârea Consiliului local al municipiului Galați nr. 528 din 10.11.2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Căminului pentru persoane vârstnice "Sf. Spiridon" Galați;



- * îngrijire, consiliere socială, psihologică și juridică pentru asistat și familie;
- * asistență medicală curentă;
- * servicii socio-medicale pentru recuperarea prin ergoterapie, kinetoterapie;
- * servicii de socializare și recreere.

Număr beneficiari :160 de persoane varstnice

Căminul pentru persoane vârstnice "Ștefan cel Mare și Sfânt"

Servicii asigurate:

- * găzduire pe perioadă nedeterminată, hrană, cazarmament, acordate beneficiarilor care întrunesc condițiile prevăzute în Hotărârea Consiliului local al municipiului Galați nr. 20 din 26.01.2017, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Căminului pentru persoane vârstnice "Ștefan cel Mare și Sfânt" Galați;
- * îngrijire, consiliere, informare asistat și familie;
- * socializare și recreere;
- * asistență medicală curentă;
- * servicii socio-medicale pentru recuperarea prin ergoterapie, kinetoterapie, masaj.

Beneficiari : 100 beneficiari vârstnici /lună

Centrul Medico-social Pechea

Servicii asigurate: servicii rezidențiale pe durată nedeterminată, pentru îngrijire, recuperare, reabilitare și reinsertie socială a persoanelor cu afecțiuni cronice netransmisibile, cazuri sociale, cazuri medicale: boli cronice, boli psihice ușoare.

Beneficiari: 83 persoane vârstnici /lună

Centrul multifuncțional de servicii sociale Galați, care acordă servicii prin:

1. Centrul Alzheimer

Servicii asigurate: servicii rezidențiale pe durată nedeterminată (fără a fi definitivă), pentru îngrijire, asistență medicală, asistență paleativă, servicii sociomedicale de recuperare prin kinetoterapie, ergoterapie, socializare și activități de grup.

Beneficiari: 18 persoane /lună, persoane vârstnice cu Alzheimer.

2. Agenția de servicii sociale comunitare "Alternativă"



- Centrul de zi copii cu dizabilități

Servicii: servicii sociale cu caracter primar și servicii socio-medicale, respectiv îngrijire personală, servicii de recuperare, de integrare și reintegrare socială, consiliere juridică, socială, psihologică, ergoterapie, kinetoterapie, masaj și logopedie.

Beneficiari: 31 copii cu grad de handicap ușor, mediu și accentuat, proveniți din familii cu venituri reduse.

- Centrul de zi "Prietenii Școlii"

Servicii: servicii sociale pentru prevenirea abandonului școlar sau a altor situații de vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială: educare, socializare și petrecere a timpului liber, integrare și reintegrare socială, consiliere psihologică pentru copil și familie, terapie ocupațională (ergoterapie), masa caldă.

Beneficiari: 20 copii școlari cu vârstă cuprinsă între 6 – 14 ani, din familii cu venituri reduse.

3. Centrul multifuncțional de recuperare KIDS

Servicii: servicii socio-medicale și servicii sociale destinate copiilor cu deficiențe neuro-psihomotorii din municipiul Galați

- a) – servicii de consiliere socială, psihologică și terapie de grup în vederea integrării acestora în viața socială;
- b) – servicii de kinetoterapie și masaj terapeutic;
- c) – servicii de hidrokinetoterapie;
- d) – ergoterapie;
- e) – logopedie;
- f) servicii de educație și instruire școlară;

Beneficiari: 39 de beneficiari;

4. Centrul de zi pentru copii cu autism

Servicii: servicii de asistență socială și terapii de recuperare (kinetoterapie, logopedie, stimulare senzatională, abordare cognitiv-comportamentală și psihologică)

Beneficiari: 49 de beneficiari;



5. Centrul multifuncțional de servicii socio-medicale pentru persoane vârstnice Galați

5.1. Centrul de zi vârstnici

Servicii: servicii de consiliere juridică, socială, psihologică, socializare și petrecere a timpului liber, integrare și reintegrare socială.

Beneficiari : 121 vârstnici

5.2. Servicii de îngrijire la domiciliu vârstnici

Servicii: servicii primare și servicii specializate de natură socială și socio-medicală – îngrijire la domiciliu, consiliere socială, psihologică, servicii de asistență emoțională.

Beneficiari: 60 vârstnici

Centrul de locuințe și sprijin pentru tineri Galați

a. Centrul de locuințe și sprijin pentru tineri ZIMBRU 1

Servicii asigurate: servicii sociale cu caracter temporar - găzduire temporară, resocializare, reinserție socială, consiliere socială, consiliere psihologică.

Beneficiari: 42 tineri defavorizați/lună, cu vârstă peste 18 ani, proveniți din sistemul de protecție a minorilor din municipiul Galați.

b. Centrul multifuncțional pentru tineri aflați în situații de risc - ZIMBRU 2

Servicii asigurate: sprijin pentru dobândirea de abilități de viață independentă și autogospodărire, consiliere socială și consiliere psihologică.

Beneficiari: 24 tineri defavorizați/lună, cu vârsta peste 18 ani proveniți din sistemul de ocrotire a minorilor și membrii familiilor acestora.

Centrul multifuncțional de servicii sociale pentru tineri Galați

Servicii asigurate: acordarea de adăpost temporar și formarea, dezvoltarea, îmbunătățirea sau redobândirea capacităților de viață independentă a grupurilor defavorizate, inclusiv a populației aparținând etniei rome.

Capacitate: 60 locuri

Centrul a deservit în anul 2017 **20 de persoane** defavorizate.



Cantina de ajutor social

Servicii asigurate: pregătirea și distribuirea de hrană persoanelor aflate în situații economico-sociale sau medicale deosebite.

Beneficiari: 508 persoane în medie/zi au beneficiat de servicii.

SERVICII SOCIALE ACORDATE de furnizori de servicii sociale de drept privat:

Servicii sociale furnizate prin unități de asistență socială subvenționate de la bugetul local:

- Compartimentul coordonează și monitorizează activitățile unităților de asistență socială subvenționate sau finanțate de la bugetul local.

Totodată verifică desfășurarea în bune condiții a acordării măsurilor de asistență socială luate de către organizațiile neguvernamentale finanțate de la bugetul local în baza Legii 34/1998 și O.G. 82/2001.

Fundația "Împreună" - Clubul Seniorilor;

Fundația de sprijin a vârstnicilor - Centrul de îngrijiri comunitare la domiciliu pentru persoane defavorizate;

Fundația de sprijin a vârstnicilor - Centrul de zi "Speranța" pentru persoane vârstnice cu dizabilități;

Arhiepiscopia Dunării De Jos - Parohia Pogorârea Sfântului Duh - Centrul multifuncțional de servicii sociale "Speranțe pentru vârsta a III-a";

ASOCIAȚIA FILANTROPICĂ CREȘTIN ORTODOXĂ „SF. VASILE CEL MARE” - Centrul rezidențial de fete "Sf. Vasile cel Mare" și Centrul multifuncțional de servicii sociale „Speranța”;

FUNDAȚIA „INIMĂ DE COPIL”- Centrul de zi pentru copii din familii aflate în dificultate;

FUNDAȚIA pentru sprijinul familiilor cu mulți copii aflate în situație de risc social din județul Galați „FAMILIA”: Centrul de zi pentru copii aflați în dificultate;

FUNDAȚIA "FAMILIA": Centrul de recuperare pentru victimele violenței domestice;

Asociația persoanelor cu handicap „SPORTING CLUB” - „Centrul de zi și sănătate „ACCES pentru TOȚI” – recuperare, reabilitare, incluziune socială și îngrijire la domiciliu pentru persoanele cu handicap fizic și asociat din municipiul Galați”;

Fundația " CUVÂNTUL ÎNTRUPAT" - Centru comunitar „La Vale” - centrul comunitar pentru copiii aflați în dificultate;

Alianța romilor din județul Galați - Centrul de sprijin social pentru romi din Galați;

Fundația de sprijin a vârstnicilor - Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice;

Asociația filantropică „Sf. Antonie cel Mare” - Centrul de zi pentru copii "Sf. Antonie cel Mare”;



ASOCIAȚIA MULTIFUNCȚIONALĂ FILANTROPICĂ „SF. SPIRIDON” Galați - Centrul de zi pentru copii „Sfântul Spiridon”.

Arhiepiscopia Dunării De Jos - Parohia Pogorârea Sfântului Duh - Centrul multifuncțional de servicii sociale “Speranțe pentru vârsta a III-a”;

d) PROIECTE PENTRU ANUL 2018

Faza SF+PT pentru proiectele: - Centrul de zi și recreere pentru persoane vârstnice ”Tinerețe fără Bătrânețe”;

-Înființarea unei creșe pentru copii.

e) COMPARTIMENT AJUTOARE PENTRU ÎNCĂLZIRE

Compartimentul își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 920/2011, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 27/2013, privind măsurile de protecție socială pentru sezonul rece, cu modificările și completările sale ulterioare;

OBIECTUL DE ACTIVITATE:

1, Ajutor de încălzire pe perioada sezonului rece:

Acordarea unui ajutor financiar pentru achiziționarea unui sistem de încălzire și apă caldă alternativ sistemului centralizat de termoficare constă în:

În acest sens au fost înregistrate un număr de 8054 de cereri din care:

- dispoziții admis emise : **7740**;
- anchete sociale efectuate: **154**;

Începând cu 15 septembrie 2017, în paralel cu programul privind acordarea unui ajutor financiar pentru achiziționarea unui sistem de încălzire și apă caldă, alternativ sistemului centralizat de termoficare și a condițiilor de acordare a ajutorului financiar, a început activitatea de pregătire a sezonului rece 2017-2018

Astfel:

în această perioadă s-au primit și înregistrat un număr de **4257** cereri prin care se solicită ajutor pentru încălzirea locuinței pe perioada sezonului rece după cum urmează :

2055 solicitări pentru ajutor încălzirea locuinței cu energie termică furnizată în sistem centralizat aferente unui număr de **515** asociații de proprietari și abonați casnici;

1492 solicitări pentru ajutor încălzire cu gaze naturale;

245 solicitări pentru ajutor încălzire cu energie electrică;

465 solicitări pentru ajutor cu lemne, combustibili solizi și petrolieri.



S-au emis dispoziții ale primarului de aprobare ajutor pentru un număr de **4059**.

d) Propuneri pentru anul 2018:

O mai bună comunicare, sollicitudine în relația cu petenții, cu instituțiile statului, cât și cu direcțiile și serviciile din cadrul Primăriei municipiului Galați.



Secțiunea 2

ACTIVITATEA ÎN COLABORARE CU SERVICIUL DE STARE CIVILĂ

De-a lungul perioadei asupra căreia ne-am concentrat în vederea realizării acestui raport, s-au înregistrat peste **4000** de acte de naștere și s-au eliberat cca. **8000** de certificate de naștere. S-a comunicat situația către **SERVICIUL EVIDENȚA PERSOANEI** privind înregistrările nominale pentru nou născuți. S-a întocmit lunar desfășurătorul de evidență a certificatelor de naștere și a opisurilor pentru registrele de naștere.

În ceea ce privește căsătoriile, acestea au fost în număr de aproape **2200**. Lunar s-a centralizat și s-a transmis situația statistică a buletinelor către Direcția județeană de statistică Galați și situația referitoare la certificatele de stare civilă anulate către S.P.C.L.E.P.

Decesele înregistrate au depășit cifra de **3720**, fiind eliberate un total de **4387** de certificate de deces de-a lungul perioadei la care facem referire. Lunar s-a centralizat și s-a transmis situația statistică a buletinelor pentru decedați către Direcția județeană de statistică Galați.

De asemenea, s-a comunicat lunar lista livretelor militare ale persoanelor decedate, către Centrul militar județean Galați; a copiilor decedați cu vârste între 0 - 14 ani, către Serviciul evidența persoanelor și a copiilor decedați cu vârste între 0 - 18 ani, către Agenția județeană pentru prestații sociale Galați.



Secțiunea 3

ACTIVITATEA ÎN COLABORARE CU SERVICIUL DE EVIDENȚA PERSOANEI

Serviciul evidența persoanei Galați are ca principal obiect de activitate eliberarea actelor de identitate, sens în care primește, analizează și soluționează cererile pentru eliberarea actelor de identitate, schimbarea domiciliului și acordarea vizei de reședință, în conformitate cu prevederile legale.

În prezent, cetățenilor români li se eliberează cărți de identitate sau, după caz, cărți de identitate provizorii.

Cartea de identitate se eliberează în situația în care persoana fizică depune cererea pentru eliberarea actului de identitate însoțită de toate documentele care fac, potrivit legii, dovada numelui de familie și a prenumelui, a datei de naștere, a stării civile, a cetățeniei române, a adresei de domiciliu și, după caz, a celei de reședință.

În perioada **mai – decembrie 2017** au fost înregistrate:

* **28993** cereri pentru eliberarea actelor de identitate, fiind emise **25758** cărți de identitate;

* **1989** cărți de identitate provizorii și **1166** reședințe;

* La solicitarea instituțiilor publice cu atribuții în domeniul apărării, ordinii publice, securității și justiției, instituțiilor din domeniul realizării creanțelor bugetare, instituțiilor cu atribuții în domeniul drepturilor copilului, alte persoane juridice, precum și la solicitarea persoanelor fizice, au fost verificate în Registrul național de evidența persoanelor un număr de **4106** persoane;

* În vederea actualizării componentei locale a Registrului național de evidență a persoanelor, au fost operate **2900** de comunicări de naștere, **2581** comunicări de deces, **393** comunicări de modificări privind statutul civil, **549** comunicări divorț și **2371** comunicări CRDS;

În perioada ianuarie - mai 2018 au fost înregistrate:

- **15670** cereri pentru eliberarea actelor de identitate, fiind emise **13123** cărți de identitate;

- **1155** cărți de identitate provizorii și **932** reședințe.

* La solicitarea instituțiilor publice cu atribuții în domeniul apărării, ordinii publice, securității și justiției, instituțiilor din domeniul realizării creanțelor bugetare, instituțiilor cu atribuții în domeniul drepturilor copilului, alte persoane juridice, precum și la solicitarea persoanelor fizice, au fost verificate în Registrul național de evidența persoanelor un număr de **1757** persoane;

* În vederea actualizării componentei locale a Registrului național de evidență a persoanelor, au fost operate **1560** de comunicări de naștere, **1518** comunicări de deces, **36** comunicări de modificări privind statutul civil, **53** comunicări divorț și **1147** comunicări CRDS;



Secțiunea 4

ACTIVITATEA ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

După cum am amintit anterior, conform Dispoziției Primarului nr. 21/05.07.2016, se delegă atribuțiile Viceprimarului municipiului Galați, dl. Roman Apostol Picu, pentru a participa la întrunirile/ședințele Comitetului județean pentru situații de urgență, ale Comisiei de verificare a stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, aprobă documentele specifice Biroului apărare și protecție civilă.

Printre participările la întrunirile/ședințele Comitetului județean pentru situații de urgență, enumerăm:

- luarea măsurilor ca urmare a atenționării meteorologice cod portocaliu de fenomene meteorologice periculoase din data de 18.01.2018 pentru intensificări ale vântului cu viteze, în general de 75 – 85 km/h și temporar, ninsori viscolite;

- aprobarea raportului privind “Analiza activității Comitetului județean pentru situații de urgență pe anul 2017”;

- aprobarea planului de măsuri privind supravegherea, prevenirea și controlul pestei porcine africane la nivelul județului Galați;

- luarea măsurilor privind pornirea imediată, la capacitate adecvată a stației de desecare Valea Gerului pentru evacuarea apei acumulate în zona comunelor Piscu și Vameș;

- luarea măsurilor ca urmare a atenționării meteorologice cod galben și cod portocaliu pentru perioada 25.02.2018 ora 03.00 – 01.03.2018 ora 10.00 de fenomene meteorologice periculoase (temperaturi foarte scăzute și ninsori viscolite);

- pornirea în regim de urgență, la capacitate adecvată a stației de pompare SPRE Ghimia, pentru scăderea nivelului apei în lacul Brateș, până la o cotă care să asigure siguranța digului;

- aprobarea unei hotărâri privind soluția provizorie pentru devierea traficului rutier pe drumul județean DJ 251D, în zona comunei Valea Mărului;

- luarea măsurilor privind pornirea în regim de urgență, la capacitate adecvată a stației de pompare SPE 4-1 din subamenajarea de desecare Tudor Vladimirescu – Braniștea din amenajarea Câmpia Covurluiului, pentru scăderea nivelului apei din canalele de desecare aflate în bazinul hidrografic al râului Lozova;



- luarea măsurilor ca urmare a atenționării meteorologice cod portocaliu pentru data de 23.03.2018 ora 09.30 – 15.00 de fenomene meteorologice periculoase (ninsori, intensificări ale vântului și vizibilitate scăzută) și cod galben pentru data de 23.03.2018 în intervalul 15.00 – 20.00, fiind vizate fenomene meteorologice periculoase (ninsori, intensificări ale vântului, zăpadă pulberată, vreme deosebit de rece);

- luarea măsurilor privind pornirea în regim de urgență, la capacitate adecvată a următoarelor stații de desecare: SPR Șivița, SPR Cotu Văleni, SPE Stoicani, SPE Drăculești, SPE Somova, pentru reducerea nivelului de apă din canalele de desecare din amenajarea Brateșului și implicit de pe suprafețele agricole situate în această zonă;

- luarea măsurilor ca urmare a prognozei hidrologice și a posibilității atingerii / depășirii cotei de inundație a fluviului Dunărea (600 cm);

- aprobarea raportului de sinteză și procesul-verbal privind constatarea și evaluarea pagubelor înregistrate la nivelul construcțiilor aflate în administrarea patrimoniului I.S.U Galați, în urma fenomenelor meteorologice și hidrologice înregistrate în perioada ianuarie – februarie 2018;

- informarea Administrației bazinale de apă Prut-Bârlad, în vederea identificării și aplicării unei soluții de consolidare a malului râului Siret, în zona afectată și în zonele susceptibile de afectare în viitor;

- în vederea repunerii în stare de funcționare și siguranță normală a porțiunii de drum DN 24, pe raza comunei Cosmești, afectată de topirea zăpezilor și scurgerea apei de pe versanți, se impune în regim de urgență identificarea și aplicarea unei soluții de reparare a acestei porțiuni de drum, alocarea de resurse financiare în regim de urgență pentru această intervenție;

- în vederea repunerii în stare de funcționare și siguranță normală a porțiunii de drum DN 25, pe raza comunei Piscu, afectată de spălarea fundației de către apele provenite din ploii și topirea zăpezilor, se impune în regim de urgență identificarea și aplicarea unei soluții de reparare a acestei porțiuni de drum;

Documentele specifice Biroului apărare și protecție civilă verificate de viceprimarul municipiului Galați, în vederea aprobării lor de către Președintele Comitetului local pentru situații de Urgență sunt:

- * Documentele de organizare, desfășurare și conducere a Biroului apărare și protecție civilă;
- * Planul de analiză și acoperire a riscurilor;
- * Planul răspuns la risc seismic în municipiul Galați;
- * Planul răspuns la risc radiologic în municipiul Galați;
- * Planul răspuns la risc chimic în municipiul Galați;
- * Planul răspuns în caz de epidemii și de asigurare a asistenței medicale de urgență în municipiul Galați;
- * Planul de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluării accidentale;



- * Planul de măsuri pentru diminuarea efectelor temperaturilor ridicate asupra populației la nivelul municipiului Galați;
- * Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență;
- * Planul de evacuare în situații de urgență al municipiului Galați;
- * Planurile de intervenție la incendiu;
- * Planurile de evacuare la incendiu;
- * Dosarul de organizare a activității de prevenire și stingere a incendiilor;
- * Planurile anuale privind activitatea Biroului apărare și protecție civilă;
- * Controale privind activitatea de prevenire a situațiilor de urgență la operatorii economici și instituțiile publice aflate în subordonarea Consiliului local;
- * Semnarea corespondenței în domeniul situațiilor de urgență.

Conform Dispoziției Primarului nr. 2120 din data de 24.04.2018 privind reorganizarea comisiei pentru probleme de apărare a Primăriei municipiului Galați, Viceprimarul municipiului Galați, dl Roman Apostol Picu este președintele Comisiei pentru probleme de apărare a Primăriei municipiului Galați.

Atribuțiile președintelui Comisiei pentru probleme de apărare sunt:

- * organizează, coordonează și îndrumă activitățile referitoare la pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, ce se desfășoară în cadrul instituției, potrivit legii;
- * coordonează întocmirea planului de activitate anuală al comisiei;
- * stabilește măsurile tehnico-organizatorice pentru instituție, în caz de mobilizare, precum și responsabilitățile sectoarelor funcționale ale acesteia;
- * răspunde de elaborarea și actualizarea documentelor de mobilizare;
- * controlează întreaga activitate pe linia pregătirii de mobilizare: întocmirea documentelor, modul de desfășurare a lucrărilor, măsurilor și acțiunilor cuprinse în documentele de mobilizare și întocmirea corectă și la timp a lucrărilor;
- * elaborează propunerile pentru proiectele planului de mobilizare și ale planului de pregătire;
- * analizează anual, în primul trimestru, stadiul pregătirii de mobilizare și stabilește măsurile și acțiunile necesare pentru îmbunătățirea acestuia;
- * asigură întocmirea Programului de aprovizionare cu produse agroalimentare și industriale, ce urmează să fie distribuite raționalizat populației, în situațiile deosebite prevăzute de lege;
- * asigură îndeplinirea integrală a activităților prevăzute de normele privind elaborarea programelor de desfacere a mărfurilor, prin introducerea sistemului de distribuire către populație a principalelor produse alimentare și nealimentare pe bază de rații și cartele, pe timp de pace, în timp de mobilizare sau de război, conf. art. 31 pct. B, lit. a) și b) - Ordinul comun nr. 109/21.01.2003;



- * analizează anual sau ori de câte ori este nevoie, în Comisia pentru probleme de apărare, modul în care sunt îndeplinite sarcinile privind asigurarea populației cu produse raționalizate și dispune adoptarea de măsuri corespunzătoare;
- * întocmește propuneri privind alocarea anuală de la bugetul de stat a fondurilor necesare realizării măsurilor și acțiunilor de pregătire pentru apărare;
- * execută alte atribuții considerate ca necesare în acest domeniu.



Secțiunea 5

ACTIVITATEA ÎN COLABORARE CU TRANSURB S.A. GALAȚI

Ca urmare a discuțiilor cu conducerea **TRANSURB S.A. Galați** și a proiectelor inițiate, prin **HOTĂRÂREA 74/15.02.2018** a Consiliului local au fost stabilite categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun pe anul 2018, elaborate în cadrul secțiunii respective. Prin urmare, am hotărât aprobarea categoriilor de transport care beneficiază de gratuități și reduceri la transportul în comun, realizat cu mijloacele de transport ale Societății Transurb S.A. Galați, începând cu 01 martie 2018, până la aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al municipiului Galați pentru anul 2019, după cum urmează:

- a) persoanele fără venituri, peste 65 de ani și pensionarii care cumulează venituri din pensie de până la 1.900 lei brut/lună, abonament redus cu 98% pe o linie sau pe două linii;
- b) pensionarii care cumulează venituri din pensie cuprinse între 1.901 și 2.500 lei brut/lună, abonament redus cu 75% pe o linie;
- c) pensionarii care cumulează venituri din pensie cuprinse între 2.501 și 3.000 lei brut/lună, abonament redus cu 50% pe o linie;
- d) ~~pensionarii de invaliditate care nu beneficiază de facilitățile prevăzute de Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările sale ulterioare și de H.C.L. nr. 126/2007 privind aprobarea modalității de acordare a gratuității, precum și cuantumul acesteia pe mijloacele de transport în comun pentru persoanele cu handicap accentuat și grav, însoțitorii, asistenții personali și asistenții personali profesioniști ai acestora, abonament gratuit pe o linie sau două;~~
- e) elevii din învățământul obligatoriu, profesional și liceal acreditat/autorizat din municipiul Galați, abonament redus cu 98% pe o linie;
- f) studenții înmatriculați la formă de învățământ cu frecvență, în instituțiile de învățământ superior acreditate, în vârstă de până la 26 de ani, din municipiul Galați, abonament redus cu 98% pe o linie;
- g) persoane care beneficiază de indemnizație de șomaj, abonament redus cu 98%;
- h) persoane care înregistrează salariul minim pe economie de 1.900 lei brut/lună, abonament redus cu 75% pe o linie.

Abonamentele vor fi eliberate de către Societatea Transurb S.A. Galați la solicitarea persoanelor care îndeplinesc criteriile prevăzute mai sus, pe baza următoarelor documentelor justificative. De asemenea, se acordă gratuitate pe toate liniile următoarelor categorii de persoane cu statut special: revoluționari, veterani și văduve de război, persoane persecutate din motive politice, și cetățenilor de onoare, dar și reducere de 50% pe o linie donatorilor de sânge.



Secțiunea 6

ACTIVITATEA PRIVIND REGIA AUTONOMĂ "ZONA LIBERĂ" GALAȚI

Această secțiune cuprinde activitatea desfășurată în cadrul Comisiei de selecție prealabilă a candidaților pentru funcțiile de membri ai consiliului de administrație la societățile comerciale la care municipiul Galați este acționar/asociat unic și la Regia Autonomă „Administrația Zonei Libere Galați”

Guvernanța corporativă a întreprinderilor publice reprezintă ansamblul de reguli care guvernează sistemul de administrare și control în cadrul unei întreprinderi publice, raporturile dintre autoritatea publică tutelară și organele întreprinderii publice, dintre consiliul de administrație sau de supraveghere, directori sau directorat, acționari și alte persoane interesate.

Prin apariția Legii nr.111/2016 care modifică și completează O.U.G nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice și H.G nr.722/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011

sunt trasate noi reguli privind modul de selecție, formare, funcționare și remunerare a consiliului de administrație al societăților comerciale, la care o unitate administrativ-teritorială este acționar unic sau majoritar, precum și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru a fi propus/numit membru într-un consiliu de administrație al întreprinderilor publice.

În temeiul dispozițiilor art. 36 alin. (3) litera c) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local al municipiului Galați *“exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii”*.

Conform dispozițiilor O.U.G nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, autoritatea publică tutelară, în numele acționarului - stat sau unitate administrativ-teritorială, poate propune candidați pentru funcțiile de membri ai consiliului de administrație, situație în care decide modalitatea prin care se realizează procedura de selecție, respectiv dacă se realizează de către comisia de selecție, în baza unei proceduri interne, de către comisia de selecție asistată de un expert independent sau de către un expert independent.



La nivelul autorității publice tutelare a fost aprobată numirea Comisiei de selecție prealabilă a candidaților pentru funcțiile de membri ai consiliilor de administrație la societățile comerciale la care municipiul Galați este acționar/asociat unic și la Regia Autonomă „Administrația Zonei Libere Galați”, în următoarea componență:

1. Cristian-Sorin Enache – președinte comisie;
2. Marcela-Daniela Costea - supleant;
3. Onuț Valeriu Atanasiu - membru comisie;
4. Angela Stela Ivan - supleant;
5. Apostol-Picu Roman - membru comisie;
6. Moise-Cornel Oancea - supleant;
7. Eugen Găvan - membru comisie;
8. Cătălin Popa - supleant;
9. Oana-Claudia Iurescu - membru comisie;
10. Nicoleta Badiu - supleant.

Având în vedere că societatea TRANSURB S.A. Galați îndeplinește condițiile prevăzute de art. 29 alin.(5) din O.U.G nr. 109/2011, selecția candidaților pentru funcțiile de membri în consiliul de administrație al societății TRANSURB S.A. Galați a fost realizată de un expert independent specializat în recrutarea resurselor umane.

Prin Planul de selecție – componenta inițială - pentru desemnarea membrilor în Consiliul de administrație al societății TRANSURB S.A. Galați, au fost stabiliți și termenii de referință pentru expertul independent, persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane.

În urma derulării procedurii de achiziție, SC FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L. a fost desemnată, în vederea prestării de servicii de recrutare pentru selecția de membri, în consiliul de administrație al societății TRANSURB S.A. Galați.

Procesul de selecție a candidaților pentru funcțiile de membri ai consiliilor de administrație la societățile comerciale la care municipiul Galați este acționar/asociat unic și la Regia autonomă „Administrația Zonei Libere Galați” a cuprins următoarele etape:

- 1) Depunerea candidaturilor;
- 2) Evaluarea candidaturilor în raport cu criteriile stabilite;
- 3) Solicitarea de clarificări privitoare la candidaturi;



- 4) Definitivarea listei scurte și comunicarea rezultatelor către candidații înscriși în lista lungă;
- 5) Depunerea declarației de intenție a candidaților rămași în lista scurtă;
- 6) Analiza declarației de intenție și integrarea rezultatelor în matricea profilului de candidat;
- 7) Selecția finală pe bază de interviu;
- 8) Comunicarea către candidați a rezultatelor selecției finale;
- 9) Întocmirea Raportului privind numirile finale și transmiterea acestora către autoritatea publică tutelară.

Atribuțiile Comisiei de selecție au constat în:

- 1) elaborarea Planului de selecție;
- 2) elaborarea Proiectului matricei profilului consiliului societății;
- 3) verificarea dosarelor de candidatură în raport cu minimumul de criterii stabilite pentru selecție, în vederea alcătuirii listei lungi de candidaturi; candidaturile care nu au întrunit minimumul de criterii al profilului de candidat au fost respinse din lista lungă;

-
- 4) informarea în scris a candidaților respinși de pe lista lungă cu privire la această decizie;
 - 5) elaborarea listei scurte conform prevederilor H.G nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi O.U.G nr.109/2011 privind guvernanta corporativă;
 - 6) realizarea analizei declarațiilor de intenție și integrarea rezultatelor în matricea profilului de candidat;
 - 7) organizarea interviului pentru selecția finală a candidaților;
 - 8) realizarea evaluării finale a candidaților selectați în lista scurtă și propunerea de recomandări către autoritatea publică tutelară, în vederea formulării de către aceasta a propunerilor de numire a administratorilor de către adunarea generală a acționarilor întocmind, în acest scop, Raportul privind numirile finale ale candidaților selectați pentru funcțiile de membri în Consiliul de administrație.



Secțiunea 7

ACTIVITATEA PRIVIND COLABORAREA CU POLIȚIA GALAȚI

Ca instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, aflată în subordonarea primarului municipiului Galați, Poliția Locală își desfășoară activitatea în domeniile ordinii și siguranței publice, circulației pe drumurile publice, controlului activității comerciale, protecției mediului, disciplinei în construcții și afișajului stradal, precum și al evidenței persoanelor, având ca structuri principale de coordonare a activităților și sprijin, dispeceratul și compartimentul de monitorizare video.

Pe timpul activităților de coordonare am menținut o comunicare permanentă cu directorul general al instituției, dl. Petrică Hahui, în scopul cunoașterii și evaluării capacității de acțiune a unității, a stilului de muncă al cadrelor cu funcții de conducere, nivelului de pregătire profesională a personalului, rezultatelor obținute în îndeplinirea atribuțiilor și măsurilor dispuse pentru asigurarea ordinii și a liniștii publice, apărarea drepturilor și a libertăților fundamentale ale cetățenilor, a proprietății publice și private, a stării disciplinare în rândul funcționarilor.

De asemenea, în vederea conturării exacte a tendinței situației operative, privită din prisma evenimentelor infracționale și contravenționale înregistrate și a eficienței serviciilor de poliție, am urmărit lunar indicatorii de performanță atinși, evaluările efectuate și progresele înregistrate de la o lună la alta, precum și gradul de realizare al obiectivelor - stadiul și finalitatea acestora.

Ca element de noutate, la inițiativa conducerii Poliției Locale Galați, s-a declanșat modalitatea de conducere a activităților prin realizarea de programe și planuri punctuale pe termen scurt, mediu și lung, independent sau în cooperare cu structuri ale M.A.I., cu instituții descentralizate sau deconcentrate, ca de exemplu:

Planul de măsuri "PARCAREA 2017", prelungit și în anul 2018, urmărește derularea unor acțiuni cu scop preventiv și coercitiv față de conducătorii auto care, prin nerespectarea prevederilor legale privind parcare autovehiculelor, pun în pericol siguranța traficului rutier și pietonal;

Planul de măsuri "ESTIVAL 2017", prelungit și în anul 2018, vizează crearea unui sistem integrat de prevenire și combatere a infracționalității stradale și în alte zone de interes operativ, respectiv în zonele de promenadă și agrement din municipiul Galați, frecventate de un număr mare de persoane;



Planul de măsuri "SIGURANȚA 2017", prelungit și în 2018, contribuie la îmbunătățirea climatului de siguranță în zona adiacentă unităților de învățământ școlar și preuniversitar, având în vedere faptul că delincvența juvenilă are implicații deosebit de grave;

Planul "HIBERNAL 2017/2018" are în vedere menținerea unui climat de ordine și siguranță în rândul participanților la traficul rutier în condiții naturale extreme (ninsoare abundentă, viscol, grindină, polei), în mod deosebit pentru persoanele vulnerabile;

PARTENERIATE ȘI COLABORĂRI

Rezultatele pozitive în activitate au fost influențate și de buna colaborare pe care instituțiile cu atribuții specifice pe plan local o au cu Poliția Locală Galați.

Printre cele mai importante activități derulate în baza protocoalelor de colaborare enumerăm colaborările cu:

- **S.C. Transurb S.A. Galați** pentru sprijinul în demersul verificării legitimațiilor și a biletelor de călătorie pe mijloacele de transport public local;

- **Serviciul Public Ecosal Galați**, cu privire la fluidizarea traficului rutier cu ocazia înlăturării efectelor fenomenelor naturale, informarea cetățenilor cu privire la modul de gestionare a deșeurilor și luarea măsurilor de salubritate pe raza municipiului Galați;

- **Centrul de locuințe și sprijin pentru tineri Galați**, în scopul prevenirii și combaterii actelor de violență, precum și a infracționalității tinerilor instituționalizați.



Secțiunea 8

ACTIVITATEA PRIVIND RELAȚIILE INTERNAȚIONALE

a) Deplasări în străinătate

1. Comrat, Găgăuzia (Republica Moldova)

În perioada 05-06 mai 2017 am făcut parte dintr-o delegație, alături de dl. Toma Dumitrescu - consilierul primarului municipiului Galați, care s-a deplasat în orașul Comrat din Găgăuzia, Republica Moldova, la invitația transmisă de Primăria municipiului Comrat. În perioada menționată a avut loc de ce-al IV-lea Congres Mondial al Găgăuzilor, la care au participat invitați din mai multe țări. În data de 6 mai 2017, au avut loc mai multe evenimente culturale în cadrul cărora, au fost prezentate tradițiile și obiceiurile poporului găgăuz.

Programul vizitei de lucru a mai inclus și o întâlnire cu dl. Serghei Anastasov, primarul orașului Comrat, cu scopul de a discuta semnarea unui acord de înfrățire între orașul Comrat și municipiul Galați.

2. Strasbourg (Franța) - Bruxelles (Belgia)

În data de 21 noiembrie 2017, am făcut parte, alături de dl. Ionuț Florin Pucceanu - primarul municipiului Galați și dl. Marius Humelnicu - administrator public, din delegația care s-a deplasat la Strasbourg, unde am avut o întâlnire de lucru cu primarul orașului Strasbourg (Franța), dl. Roland Ries. La întâlnire au mai participat și Marie-Louise Mouket, Director al polului social și de inserție, Abderrezak Hamin, responsabil pentru Inserția socială, Madjid Messaoudene, consilier municipal delegat pentru egalitatea de drepturi, luptă contra discriminării și pentru servicii publice. De asemenea, a avut loc o vizită în Portul Autonom Strasbourg, al doilea port fluvial intern ca mărime din Franța și al treilea de pe Rin.

În data de 23 noiembrie 2017, la Bruxelles (Belgia), s-a desfășurat cea de-a doua conferință la nivel înalt "Danube Transport Day", care a avut loc la Parlamentul European și care s-a bucurat de participarea dnei. Violeta Bulc, Comisar european pentru transporturi. Obiectivul conferinței a fost acela de a sensibiliza reprezentanții instituțiilor europene cu privire la potențialul economic al căilor navigabile ale Dunării, precum și de a încuraja guvernele și autoritățile locale să colaboreze în vederea direcționării investițiilor către infrastructura de transport aferentă.

3. Odessa (Ucraina)

În perioada 14-18 martie 2018 am fost reprezentantul municipiului Galați la Odessa, unde s-a desfășurat Congresul inițiativelor de proiecte România-Ucraina, la inițiativa Consulatului general al României la Odessa. Această reuniune poate contribui la consolidarea relației bilaterale, la dezvoltarea și permanentizarea unui dialog deschis și reciproc benefic între autoritățile regionale,



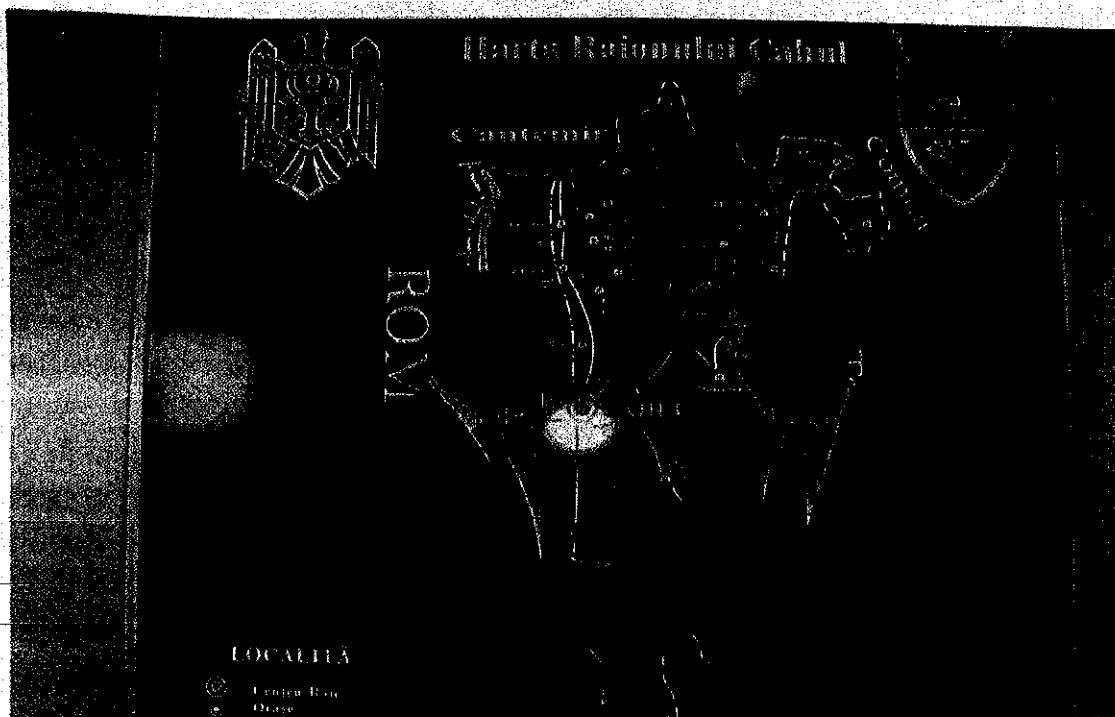
precum și la ajutorarea directă a comunității române din regiune, prin promovarea unor proiecte ai căror beneficiari direcți să fie impliciți și membrii acesteia.

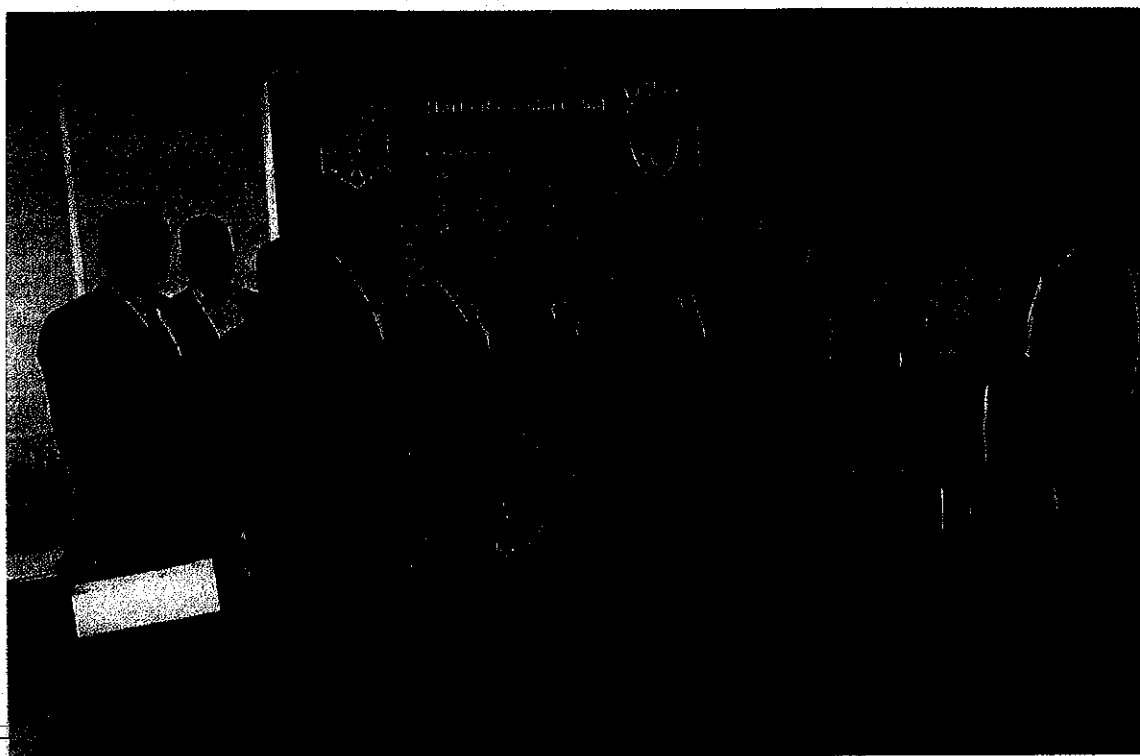
4. Cahul (Republica Moldova)

La invitația Consiliului raional Cahul, în data de 29 martie 2018 am participat, alături de dl. Toma Dumitrescu - consilier al primarului, dna. Irina Gabriela Isac - consilier DPFE, dl. Dănuț Boșneagă - consilier Direcția dezvoltare infrastructură și lucrări publice, dna. Hărăbor Ana-Maria - managerul Spitalului Clinic Obstetrică-Ginecologie "Buna Vestire", dna. Natalia Budescu - director ACTEDJ, dl. Octavian Bogoș - asistent manager ACTEDJ, dl. Adrian Buta - expert proiecte ACTEDJ, la o întâlnire de lucru pentru pregătirea proiectului comun de eficientizare a serviciilor medicale de obstetrică-ginecologie și pediatrie din Galați și Cahul "CBC HealthNet", în cadrul Programului de cooperare transfrontalieră România - Republica Moldova 2014-2020.

Acest proiect va avea un impact deosebit pentru toți cetățenii comunităților noastre, de pe ambele maluri ale Prutului, prin creșterea accesului la servicii de sănătate de calitate și creșterea standardului de viață.

Din delegația raionului Cahul au făcut parte: dl. Ion Groza - președintele raionului Cahul, vicepreședinții Sergiu Dragoi, Vladimir Calmic, Vlad Cășuneanu, dl. Alexandru Taragan - șef Direcția construcții, drumuri și dezvoltare teritorială, dna. Victoria Golub - șef adjunct Direcția construcții și dna. Elena Tatu - director adjunct IMSP Spitalul raional Cahul.





b) Vizite ale delegațiilor din Republica Moldova și Ucraina

1. În data de 20.09.2017 am primit vizita unei delegații formată din reprezentanți ai orașelor Comrat și Ceadr Lunga, din Republica Moldova, condusă de dl. Topal Anatolie, primarul orașului Ceadr Lunga. În cadrul întâlnirii am discutat despre posibilitățile de cooperare și pregătire a unor proiecte comune în cadrul Programului de cooperare transfrontalieră România - Republica Moldova 2014-2020. La întâlnire au mai participat reprezentanți ai Universității Danubius Galați și ai Asociației Tehnopol Galați.

Discuțiile s-au concretizat prin pregătirea unui proiect comun, în cadrul celui de-al II-lea Apel de proiecte al Programului de cooperare transfrontalieră România - Republica Moldova 2014-2020, Prioritatea 4.2 - Sprijin pentru activități comune în vederea prevenirii dezastrelor naturale și antropice, precum și acțiuni comune în timpul situațiilor de urgență. Scopul proiectului "Acțiuni transfrontaliere comune pentru prevenirea inundațiilor" constă în atingerea obiectivelor strategice în domeniul situațiilor de urgență, inclusiv prin investiții în achiziționarea de echipamente specifice pentru îmbunătățirea dotării Comitetului local pentru situații de urgență, în funcție de specificul zonei municipiului Galați (expus cutremurelor, inundațiilor, eroziunii solului) care vor înlesni intervenții integrate în caz de dezastre naturale sau accidente majore. Proiectul a fost depus spre evaluare pe data de 07.05.2018.



2. Pe data de 27.03.2018 am participat la întâlnirea cu reprezentanții orașului Odessa, Ucraina, în cadrul unei vizite efectuate de aceștia, în vederea stabilirii de contacte și indentificării unor posibilități de cooperare între cele două orașe, inclusiv în cadrul programelor europene de cooperare teritorială.

3. În data de 23.04.2018 am organizat la Galați vizita delegației raionului Cahul, condusă de dl. Sergiu Drangoi, vicepreședintele raionului Cahul, cu scopul pregătirii proiectului "Eficientizarea serviciilor medicale de obstetrică-ginecologie și pediatrie din Galați și Cahul - CBC HealthNet", în cadrul primului apel de proiecte al Programului operațional comun România - Republica Moldova 2014-2020.

La ședința de lucru au mai participat și reprezentanții Asociației de cooperare transfrontalieră "Euroregiunea Dunărea de Jos" Galați și ai Spitalului clinic de obstetrică-ginecologie "Buna Vestire" Galați. În cadrul întâlnirii au avut loc vizite la Spitalul clinic de obstetrică-ginecologie "Buna Vestire" Galați și la Centrul de permanență pentru serviciile medicale. În cadrul proiectului, se vor realiza lucrări de reabilitare termică și anvelopare, precum și achiziționarea de echipamente de specialitate. Proiectul a fost depus spre evaluare pe data de 18 mai 2018.

c) Evenimente

Am participat la conferința interactivă pe tema "Achizițiile publice - cadrul legislativ european și transpunerea directivelor Uniunii Europene în legislația națională", organizată la Tulcea în perioada 25-28 mai 2017.

M-am implicat în mod deosebit în organizarea Competiției Internaționale de Box "Cupa Dunării", în memoria lui Vasile Lehăduș, care s-a desfășurat în perioada: 16-17 iunie 2017, pe faleza inferioară a Dunării.

La această competiție au fost invitați și au participat alături de sportivi gălățeni, sportivi din Găgăuzia - Republica Moldova, Constanța, Ploiești, Brăila, Iași, Călărași, Râmnicu Vâlcea.

În septembrie 2017 am participat la deschiderea tradiționalului Târg de toamnă.

Pe data de 15.01.2018 am participat la acțiunea "OMAGIU EMINESCU".

Pe data de 20.01.2018 am participat la inaugurarea monumentului în cinstea eroilor căzuți în luptele de la sfârșitul Primului Război Mondial, pentru apărarea orașului Galați.

Pe data de 24.01.2018 am participat la manifestările desfășurate cu ocazia Unirii Principatelor Române.



Pe data de 08.03.2018 am participat, alături de dl. viceprimar Sorin Enache, la festivitatea organizată de asociațiile de pensionari cu ocazia Zilei Femeii.

Am participat la Salonul de primăvară pictură-sculptură-grafică în luna martie 2018.

Am participat de-a lungul perioadei la care facem referire la expozițiile de pictură ale artiștilor gălățeni.

Am participat la lansările de carte organizate de Biblioteca "V.A. Urechia" în decursul anului acestuia.

d) Festivități

Pe data de 1 noiembrie 2017 am participat la aniversarea a 25 de ani de la înființarea Școlii Postliceale "CHRISTIANA" Galați;

Pe data de 28 noiembrie 2017 am participat la festivitatea de acordare a distincției "Cetățean de onoare al municipiului Galați" și a titlului "Premiul municipiului Galați", ce s-a desfășurat la Teatrul Național de Operă și Operetă "Nae Leonard" Galați.

Pe data de 14 februarie 2018 am participat la festivitatea de premiere a elevilor din învățământul preuniversitar de stat din municipiul Galați care au obținut rezultate deosebite la olimpiadele naționale și internaționale, precum și a cadrelor didactice care i-au pregătit, pentru anul școlar 2016-2017. Au fost premiați 124 de elevi și profesori în cadrul evenimentului care a avut loc la Teatrul Dramatic "Fani Tardini" Galați.

Pe data de 2 octombrie 2017 și 23 februarie 2018 am participat la festivitatea de premiere a cuplurilor care au împlinit 50 de ani de căsătorie, în cadrul galei care s-a desfășurat la Teatrul Național de Operă și Operetă "Nae Leonard" Galați. Premiul a constat într-un cec de 500 lei, un buchet de flori și o diplomă aniversară. La sfârșitul festivităților, artiștii teatrului au oferit cuplurilor sărbătorite un spectacol.

Acord audiențe în fiecare zi de luni, de la 9 la 12 și de marți până vineri, de fiecare dată când există solicitări ale cetățenilor. În perioada la care ne referim s-au înscris în audiență circa 1400 cetățeni. Problemele au fost în primul rând de natură socială: spații sociale de locuit, diverse solicitări pentru subvenții, medicamente, ajutor pentru persoane cu handicap etc.

Pentru următoarea perioadă îmi propun ca legătura cu cetățenii să fie cel puțin la fel de strânsă și deschisă, încercând, în măsura în care legea și atribuțiile îmi permit, să contribui la rezolvarea și accelerarea procesului de soluționare pentru diversele probleme ridicate de cetățeni.

Viceprimar Picu Apostol Roman
mai, 2018